

## Concept notulen vergadering GMR - CvB d.d. 31 oktober 2023

18.30 vergadering, Locatie: Bonhoeffercollege

*Aanwezig:*

Personeelsgeleding: Hans de Roon (HdR) (voorzitter), Fred van Kruistum (FvK), Marita Smits (MS), Peter-Paul Rauwerda (PR), Hermien Jorna (HJ), Hanneke Vodde (HV), Caroline Blaas (CB),

Oudergeleding: Gaby Schmidtgall (GS) (vice-voorzitter), Mark Horn (MH), Bianca Spoelder (BS), Paul Steeman (PS)

College van Bestuur

tot en met punt 12: Willem Baumfalk (WB) en Anja Teeuwen (AT)

SEC: Sharif Ramdjan (SR) (punt 5)

Secretaris: Marlies Oosters (MO)

*Afwezig:*

personeelsgeleding: Peter Heere (PH)

leerlingeleding: Lily Klaase (LK), Robin Römelingh (RR)

*Notulen:*

Marlies Oosters

### 1. Opening vergadering

Nieuwe leden Lily Klaase, Paul Steeman en Robin Römelingh en kennismaking Paul Steeman. Paul is ouder van een zoon op de havo van Castor college.

Vaststelling agenda: punt 5 en 3b komen na punt 2. Rondvragen: geen vragen.

### 2. Mededelingen voorzitter Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR)

- Als antwoord op het ingebracht vraagstuk “verschuiving financiële middelen van achterstandsreductie naar een maaltijd op school” is het Dagelijks Bestuur (DB) van mening dat dit ingebrachte stuk vanuit een onderzoek en conclusie van de VO-raad niet van toepassing is op het SVOK en het DB verzoekt dan ook om uitsluitend onderwerpen in te brengen die daadwerkelijk binnen de organisatie spelen.
- Webinar: “Overleg GMR met de RvT” op 7 november, er kan nog aangemeld worden.
- Gebruik laptop, telefoon e.d. tijdens de vergadering, graag uitsluitend ten behoeve van de vergadering.

#### punt 5 Loon tweede ziektejaar (ter informatie)

Toelichting vanuit Service & Expertisecentrum door Sharif Ramdjan (SR)

Doelen en uitkomsten staan centraal in deze notitie.

Vraag: zijn er nadelen voor de werknemer?

Alleen voor de uren die niet gewerkt kunnen worden, krijg je 70% uitbetaald.

De medewerker heeft geen nadeel omdat er recht blijft op alle vakanties en alle vakanties worden uitbetaald tegen 100% loon in plaats van 70% loon (over de uren die niet gewerkt kunnen worden ivm ziekte). Als een medewerker geen vakantie kan opnemen blijft er sprake van een re-integratieverplichting. Als een medewerker wel vakantie opneemt wordt de re-integratieverplichting opgeschort. Wettelijke vakantiedagen zijn nooit weg. Dit zijn 20 dagen per jaar. Als er helemaal geen vakantie opgenomen wordt, en er is sprake van 100% arbeidsongeschiktheid, dan worden die dagen aan het eind van het ziektraject uitbetaald.

*(toelichting achteraf door SR: Dit laatste is niet vaak het geval omdat er bij gedeeltelijke re-integratie vanuit gegaan wordt dat iemand volledig vakantie geniet. Er resteert daarom niks/weinig meer aan het einde van een traject. Het OOP heeft naast het wettelijke verlof ook nog bovenwettelijk verlof. De opbouw van bovenwettelijk vindt alleen plaats over de laatste zes maanden ziekte. Het OP heeft geen bovenwettelijk verlof.*

### 3. Mededelingen voorzitter College van Bestuur (CvB)

#### b. Functiebouwwerk OOP

In overleg met rectoren en directeuren is over het functiehuis gesproken. VO-raad heeft de categorisering af maar nog niet alle feitelijke functiebeschrijvingen. Deze komen eind oktober. Het document vanuit de VO-raad biedt generieke categorieën om functies in te delen aan de hand van de werkzaamheden en de verantwoordelijkheden die daaraan gekoppeld zijn.

Procesgang is erg belangrijk. De te nemen stappen moeten nauwkeurig bekeken worden, nemen we het hele verhaal zonder meer over? Moeten er nog dingen bij of zaken af? Er komt een werkgroep die zich hierover buigt, met een vertegenwoordiging vanuit de hele organisatie. Het CvB wil graag dat GMR vroegtijdig hierin meekijkt.

Het functiehuis, zoals we dat binnen SVOK voor ons zien, zal ook goed te vergelijken zijn met dat van veel scholen om ons heen. Als de functiebeschrijvingen er zijn, moeten er mensen geplaatst gaan worden op de functies. Dat zal niet altijd moeiteloos gaan. Men zal aan moeten kunnen geven dat ze het er niet mee eens zijn, het gesprek daarover aangaan in interne procedure (formeel). Dus een informele stap, dan interne formele stap met vervolgens een eventuele externe formele stap. Er zal een bezwaarcommissie komen met ook vertegenwoordiging vanuit de GMR daarin. Hopelijk rond de kerst 2024 klaar waarbij de procesgang met eventuele externe bezwaren bij de geschillencommissie afgerond zijn. Zorgvuldigheid is heel belangrijk. Er zijn 64 soorten OOP-functies. Streven is naar minder functiegroepen.

Projectplan voor het hele traject komt bij GMR ter instemming; planning: ter instemming op 12 december in onderlinge GMR vergadering, daarna instemmingsprocedure op de functiematrix.

Dit plan gaat over OOP en directie.

Vraag: bestaat LE-functie binnen SVOK? CvB: Binnen OP bestaat de LE functie wel, maar is binnen SVOK nog niet beschreven. Auctor gaat richting LE-schaal. Auctor wordt niet als OOP gezien door CvB, maar een functie die direct gelieerd is aan het onderwijs zelf. LE-functie wel serieus onderzoek naar doen.

Wees voorzichtig hoe je op schoolniveau de LB, LC, LD inhoudelijk beschrijft.

Advies vanuit CvB: functiebeschrijvingen niet aankomen. De duiding van wat wordt van je verwacht in een functie, is voor de scholen beschreven.

Link naar het functiebouwwerk: [20210204 Functieboek SVOK 2021.pdf\(sharepoint.com\)](https://sharepoint.com/20210204_Functieboek_SVOK_2021.pdf)

a. *voortgang huisvesting Supreme College (update)*

De voorzitter van het CvB heeft zitting in een stuurgroep met wethouder onderwijs van Castricum: er is een document in ontwikkeling over onder andere voorstel voor ontwikkeling definitieve huisvesting voor Supreme College (SC).

SVOK betaalt mee aan onderzoek naar definitieve huisvesting voor SC, dit levert een aantal scenario's op.

Voordat definitieve huisvesting is ontwikkeld en kan worden betrokken, zal eerst tijdelijke huisvesting moeten worden gevonden.

Rond de kerst zal er meer duidelijkheid moeten zijn over de plannen.

Opmerking mbt huidige locatie: het is nu al erg vol in de kerk en het binnenklimaat is niet fijn.

c. *tweejarige brugperiode verplicht? (nav vraag uit MR JPT)*

Een tweejarige brugperiode is niet verplicht. Kansengelijkheid is thema in koersplan. De scholen moeten laten zien hoe ze omgaan met kansengelijkheid, laat selecteren en beter differentiëren. Dat hoeft niet in de vorm van een tweejarige brugklas te zijn.

d. *herpositionering voormalig Kennemerscholen (update)*

De herpositionering is klaar. Het project van naamswijziging en onderlinge samenhang, is afgerond. De stuurgroep van dit project is opgeheven. Het gaat nu over positionering van alle SVOK-scholen. Alle scholen zijn nu gepositioneerd. Ontwikkeling leerlingaantal gaat langzaam de goede kant op. Het tot wasdom komen van een mavo bij Castor en havo bij Dalí gaat verder dan de herpositionering.

Aannamebeleid kader/mavo leerlingen komt in januari op de agenda van de GMR (op 9 mei 2023 is dit onderwerp voor het eerst ter sprake gebracht binnen de GMR).

Zijn er werkzaamheden vrijgekomen nu herpositionering klaar is? De werkzaamheden zijn binnen de formatie van het Service en Expertisecentrum (SEC) uitgevoerd (naast externe projectleider), de medewerkers gaan nu verder met andere projecten/werkzaamheden binnen SVOK.

e. *personele wijzigingen Service en Expertisecentrum (SEC) (update)*

- Shirley Smit applicatie & informatiebeheerder
- Yvonne Blijenburg adviseur onderwijs en kwaliteit
- Er is nog een vacature onderwijs en kwaliteit
- Marga de Groot gaat richting pensioen, nu HR-adviseur vacature plaatsen om werk over te nemen. Dan kort een dubbeling: fading in en fading out.
- Fanny Klok is met pensioen, Marinka Geijzen opvolger Fanny.

WB staat stil bij het overlijden van Anoush. Zij was leerling BH, 17 jaar (V6) na 1,5 jaar ziekte overleden. Is een bericht met grote impact op de organisatie, leerlingen en docenten.

#### 4. Vaststellen notulen

Concept notulen GMR- CvB d.d. 13 juni 2023, met inbegrip van de verbetering van een typefoutje, worden vastgesteld.

##### Naar aanleiding van de notulen:

**Blz 1 punt 2c:** bedrijfsarts gaat langs op de scholen om te zien of er trends zijn binnen de scholen en wat dat zou kunnen betekenen.

**Blz 2 punt 6c:** subsidieaanvraag JPT en BH is afgewezen. Plan basisvaardigheden is ook door BH en JPT ingediend (iedereen doet mee).

##### Actielijst:

- Gebruiksvriendelijkheid link schoolloket: AT vraagt nogmaals na.
- Examencommissie: de themabezoeken van de inspectie rondom de examinering, die hebben plaatsgevonden bij het Dali College en het JPT, waren aanleiding om de examinering van alle scholen te evalueren. De verbeterpunten die uit deze evaluatie zijn gekomen, zijn besproken in een BOO en zullen in de januarivergadering met de GMR worden besproken.
- Opzetten werkgroep beperking lesuitval: eerst analyse op lesuitval (secties en vakken en oorzaken). Data achterhalen. Dit is als project nu opgepakt. Op actielijst houden, terugkoppeling als er nieuws is.

#### 6. Kaderbrief (toelichting door voorzitter College van Bestuur (CvB))

De kaderbrief geeft de spelregels voor de meerjarenbegroting en is als het ware het jaarplan voor de stichting. Het is een beleidsdocument voor de grote onderwerpen.

GMR: dank voor de heldere informatie.

#### 7. Leren en ontwikkelen: SVOK-academie (toelichting door directeur SEC)

Het SEC zal de GMR regelmatig op de hoogte houden van de ontwikkeling van het “leren en ontwikkelen”.

Judith Boekel heeft langs alle scholen een rondgang gemaakt om leren en ontwikkelen op de kaart te zetten en als aftrap van de Academie. Als “teaser” is een filmpje gemaakt om dit onderwerp te introduceren bij de collega’s. Filmpje wordt getoond.

Hoe maken we tijd voor de “Academie”, om rustig een keus te maken?

Advies vanuit SEC: met elkaar de academie en mogelijkheden promoten. En op scholen in alle gremia promoten. *Over half jaar evalueren.*

#### 8. Bestuurlijke visitatie (toelichting door voorzitter College van Bestuur)

Verwachting is dat in eerste helft 2024 de inspectie op bezoek komt in het kader van de vierjaarlijkse cyclus voor bestuurlijk inspectie. Er zijn Bestuurlijke- (BKA) en Schoolstandaarden. (SKA). PDCA op Bestuursniveau grijpt in in de PDCA van de scholen. Verificatieonderzoek, door bij de scholen te kijken of het ook werkelijk zo gaat als het bestuur zegt. Elke 2 jaar interne audit. Nu een aantal gerichte interviews in de scholen (directeur, schoolleider etc.) door Yvonne Blijenburg en tijdelijk ingehuurd consultant. Daar worden verslagen van gemaakt en geëvalueerd en die dienen als basis voor het inspectie bezoek. Inspectiekader ligt nu meer bij het bestuur.

Speciale aandacht voor ISK en 10-14 onderwijs, die hebben landelijk extra aandacht van de inspectie. Binnen 10-14 onderwijs: hoe toon je aan dat je het goed doet als er geen doorstroomtoets is van groep 8 naar de 1<sup>e</sup> klas, maar wel van de 2<sup>e</sup> naar de 3<sup>e</sup> klas.

Het is gebruikelijk iemand in te huren voor dit traject. Deze persoon zal één dag in de week tot februari voor SVOK werken.

#### 9. Smartphones in de klas (toelichting door voorzitter College van Bestuur)

Aan het BOO meegegeven: de basis is smartphone in de klas in de tas. Als je verder wil gaan dan dat, kan dat, maar dan wel te verantwoorden tegenover ouders/leerlingen en MR. Als het geen onderdeel is van de les, dan in de tas. De docentengeleding neemt al een (groot) verschil waar in het gebruik van smartphones in de klas.

## 10. Informatiebeveiliging en privacy (IBP) (ter informatie) toelichting SEC

Vanuit het CvB/SEC wordt een (normen)kader gevolgd om te zorgen dat je veilig kan werken. We moeten dit zelf willen en niet alleen omdat het wet wordt in 2027. Er is bijvoorbeeld gekeken hoe het met onze cyberveiligheid gesteld is: het blijkt technisch best in orde. Echter bleek dat accounts op het Dark web te koop aangeboden werden. Daarna is multifactor-authenticatie ingesteld.

Eerst onderzoeken waar we staan, waar lopen we de grootste risico's, die elimineren en zo gaan we steeds verder.

## 11. Examenreglement toelichting door voorzitter College van Bestuur (CvB)

- a) Wat is de zin van een instemmingsprocedure op een artikel (artikel 36) waar de GMR niets aan kan veranderen?

Deel A komt voor het grootste deel vanuit de wet, daar valt niets aan te veranderen. De onderwerpen zijn wel van belang.

- b) zorgen vanuit GMR over de werkbaarheid van art 36 examenreglement.

Binnen Bonhoeffer is een werkbare vorm gevonden, die zal met de examensecretarissen besproken worden.

- c) advies uit GMR: ouders en leerlingen en personeel heel goed informeren over deze wijziging. Hoe dit vorm te geven? CvB: goed communiceren naar ouders en leerlingen is van groot belang.

## 12. Rondvraag met CvB

Leerlingen met kader/mavo-advies zijn die ook toelaatbaar op Castor of de andere SVOK-scholen? Dit onderwerp komt in januari op de agenda van de GMR.

*GMR onderling*

## 13. Inventariseren Cursusbehoefte en MR academie

- PR heeft interesse in de financiële commissie. Voor de begrotingsbespreking is het van belang niet over de details te spreken, maar de grote lijnen bevragen. Een cursus om hier meer grip op te krijgen wordt aangeboden door VOO: "MR en Financiën" online van de Vereniging Openbaar Onderwijs.
- CB: HR en personeelsrecht is interessant.
- Commissie HR: HJ en PS: wijzigingen in de wet? Daar meer over weten is mogelijk onderwerp. CB denkt erover hierbij aan te sluiten.
- MS: voor de MR academie is een minimumaantal cursisten vereist per cursus. Vragen vanuit de verschillende scholen bundelen om een cursus te kunnen volgen.
- Cursus met het CvB: een cursus op maat: onderwerp "wat wordt er van de samenwerking tussen GMR en CvB verwacht, waar moet je rekening mee houden?"

## 14. Rondvraag

OOP en Directie functieboek: wie wil er in de projectgroep plaatsnemen? Zal veel tijd vergen.

Welke Successtory kunnen we meenemen uit de vergadering?

- We beginnen eerder, zijn eerder klaar.
- CvB neemt vragen van GMR serieus en gaat daarmee aan de slag

## 15. Sluiting 20.55 uur.