

Notulen vergadering GMR- College van Bestuur d.d. 14 mei 2024

Aanwezig:

Personeelsgeleding: Hans de Roon (HdR), Fred van Kruistum (FvK), Marita Smits (MS), Peter-Paul Rauwerda (PR), Hermien Jorna (HJ), Caroline Blaas (CB), Peter Heere (PH)

Oudergeleding: Mark Horn (MH) (voorzitter), Gaby Schmidtgall (GS) (vice-voorzitter), Paul Steeman (PS)

College van Bestuur

tot en met punt 10: Willem Baumfalk (WB) en Anja Teeuwen (AT)

Secretaris: Marlies Oosters (MO)

Afwezig:

Leerlinggeleding: Robin Römelingh (RR), Lily Klaase (LK)

Personeelsgeleding: Hanneke Vodde (HV)

Oudergeleding: Bianca Spoelder (BS)

Notulen:

Marlies Oosters

1. Opening vergadering 20.30 uur

Vaststelling agenda : toevoegen punt 11B: **Deelname projectgroep Functiebouwwerk OOP en directie** en rondvragen inventariseren: één vraag voor rondvraag met College van Bestuur (CvB)

2. Mededelingen voorzitter Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) geen mededelingen

3. Mededelingen voorzitter College van Bestuur (CvB)

a) *Inspectiebezoek aan ISK (Internationale Schakelklas) van 23 april 2024*

Uitkomst: leuk bezoek. Mooie inleiding vanuit de school, verliep zeer goed, veel complimenten voor ISK en voor de school waar ISK deel van uit maakt, nl. Skills. Heel positief.

b) *IBP normenkader: Informatiebeveiliging en Privacy waar VO aan moet voldoen uiterlijk 2027, nu een nulmeting*

Min. van Onderwijs heeft opdracht gegeven om dit op te stellen. Het normenkader bevat beschrijvende normen over informatiebeveiliging en privacy SVOK is onderdeel van de TOP groep, hier wordt kennis gedeeld. Nu (april-mei) een nulmeting en in juni kijken welke normen we moeten aanpakken om de basis op orde te brengen en hoge risico's te verminderen.

c) *Voornemen besturen in Noord-Holland om auctoraat inclusiever onderwijs inrichten.*

SVOK werkt samen met Heliomare en het SWV: doen we goede dingen en doen we het goed? Voor inclusiever onderwijs gaan we bekijken of Hogeschool van Utrecht samen met ons onderzoek kan doen. We weten nog niet of het echt een auctoraat wordt of dat we hulp vragen om vragen beantwoord te kunnen krijgen (expertise erbij halen). Op een ander thema is samen met de Hogeschool van Amsterdam een onderzoeks-aanvraag ingediend bij het NRO (nationaal regie orgaan). Wordt vervolgd als het meer betekenis krijgt.

d) *Subsidie basisvaardigheden*

Jac. P. Thijsse en Bonhoeffer hebben de subsidie nu ook aangevraagd bij ministerie. In elk geval is vanuit bestuur geld ter beschikking gesteld. De plannen van de scholen worden onderling besproken om van elkaar te leren. "OP-nul" is vanuit inspectie een norm hiervoor. Scholen moeten laten zien dat ze het hebben ontwikkeld en dat ze ermee werken.

e) *PO-VO aansluitingssubsidie (Fedra/Tabijn en SVOK)*

13 basisscholen (4 coalities) uit het Kennemergebied hebben samen subsidie aangevraagd.

In het nieuws zijn berichten verschenen over de financiële situatie van Fedra. Naar aanleiding van vragen hierover door de GMR geeft CvB aan dat de ad interim bestuurder van Fedra heeft bevestigd dat er geen redenen voor zorg zijn. Het heeft ook geen effect op de samenwerking tussen Fedra en SVOK rondom Fourteens.

f) *Integraal huisvestingsplan (IHP) (Beverwijk en Castricum)*

Drie IHP's zijn net gestart of afrondend: Beverwijk, Castricum en Heemskerk. Heemskerk is in afrondende fase. Renovatie Dali was al ongeveer afgerond. Nu IHP voor Beverwijk, betreft Castor. In Beverwijk veel (po)scholen die aan renovatie toe zijn. Castricum: onderzoek naar mogelijke nieuwbouw gedaan voor Supreme

College: Vitesse terrein is meest geschikt. Echter gemeente Castricum staat voor een ravijnjaar waarin waarschijnlijk 20-30% minder gelden beschikbaar zullen zijn. Gevolg: negatief advies B&W voor nieuwbouw en financiering van huisvesting voor Supreme. In raadsvergadering IHP vastgesteld zonder financiën voor Supreme College (nieuwbouw noch ondersteuning voor huur). Nu nog één jaar huur Maranathakerk. Wat daarna is nu de vraag, vormt een dilemma. Middelen voor huisvesting lopen via de gemeente en niet via de Stichting.

g) *Periodiek arbeidskundig geneeskundig onderzoek (Pago) (kwartaal vier 2024)*

SVOK is verplicht een pago te doen, integreren in de werkvermogensmonitor kan niet omdat invullen hiervan vrijwillig is. Hierdoor kan dit pas in kwartaal vier worden uitgevoerd.

4. **Vaststellen notulen**

Concept notulen GMR- CvB d.d. 30 januari 2024 worden ongewijzigd vastgesteld.

Nav punt 13: als je deelneemt aan de projectgroep, worden de uren gefaciliteerd. De vraag erbij, hoeveel deelname aan de projectgroep is gewenst.

5. **Functiebouwwerk OOP en directie** (ter informatie) toelichting door voorzitter CvB

Het eerste cluster, onderwijsbegeleidingsexperts, is bekeken, waarna gesprekken gevoerd worden met medewerkers die tot dit cluster behoren. Vervolgens worden voorstellen gedaan en naar het BOO gestuurd. Voorstel WB: de GMR graag eerder meenemen bij de bespreking per cluster: zodat eerder in het traject de vragen gesteld kunnen worden en tijdig kan worden bijgesteld. In volgende vergaderingen tijd inruimen voor de bespreking over de clusters.

GMR wil in deze vergadering eerst voor zichzelf goed bepalen hoe we willen deelnemen.

BOO is meegenomen in hoe het proces loopt in een kickoff bijeenkomst. WB wil dat Sharif ook GMR meeneemt in zo'n overleg, zo snel mogelijk die kickoff organiseren. Daarnaast iedere GMR vergadering goed informeren over stand van zaken. Na elke voorbeeldreeks voortgang meegeven aan de (P)GMR.

MH: wat is onze formele rol, dat eerst intern bespreken.

Beroepscommissie functiebouwwerk op dit onderwerp komt CvB en SEC op een later tijdstip terug.

6. **Bedrijfsnoodplan SEC** (ter instemming) toelichting directeur SEC

Dit stuk is in vorige vergadering reeds voorgelegd geweest. Naar aanleiding van advies van de GMR zijn een aantal punten toegevoegd of anders verwoord in dit stuk. Sleutels liggen in het kastje, BHV koffer is geregeld. Plattegrond is er niet; Bezwaar van de BHV'ers in de GMR: buitenstaanders die hier vergaderen kennen het pand niet. AT zegt toe dat er een plattegrond komt bij bijvoorbeeld receptie en zal dit bespreken met degene die met dit onderwerp binnen het SEC is belast.

Blz 20 fotobeschrijving klopt niet, gasmeter staat niet in de beschrijving (gasmeter is afgesloten vermelden).

7. **Jaarverslag passend onderwijs** (ter informatie)

Passend onderwijs is speerpunt van SVOK, eigen speerpunten komen terug in dit jaarverslag.

8. **Bestuursverslag** (ter informatie)

Wat SVOK elk jaar heeft gedaan en de verplichte onderwerpen vanuit ministerie en koersplan staan beschreven in het bestuursverslag.

Corona lijkt langzaam verleden tijd, al is het Sociaal emotionele onderwerp nog steeds niet helemaal weg, wel normalisatie.

Advies op financiële paragraaf komt in juni. Nu ligt het stuk voor om na te gaan of er nog vragen zijn.

9. **Instroomcijfers** (ter informatie)

Marktaandeel is gegroeid, instroom is nl. gelijk gebleven (leerling aantal in regio is gedaald).

Skills en Dali laten mooie stijging zien.

Tijdens open dag van Dali waren alleen maar goede dingen over de school te horen. Castor heeft toename in VWO instroom.

Instroom analyse gemaakt door Suzanne de Cock. Presentatie wordt nagestuurd

10. Rondvraag met CvB

Goedevrijdag was niet overal vrij. Dit leverde problemen voor leerlingen van ISK. Hoe is die vrije dag tot stand gekomen en hoe gaat dat volgend jaar?

Vakantieregeling biedt data op schoolniveau die zelf in te plannen zijn, waaronder dit jaar goede vrijdag. Dit is onderling met de scholen besproken, echter de scholen hebben hierin hun eigen keuze gemaakt. Als dit echt leidt tot ongewenste situaties, in de toekomst bespreken.

Compliment voor Castor: het overlijden van de leerling is op een goede manier opgepakt voor de overige leerlingen van de school. Dit soort gebeurtenissen heeft enorme impact op de omgeving.

GMR onderling

11. A) Bedrijfsnoodplan (instemming)

GMR stemt in met het bedrijfsnoodplan versie 1.2. Advies GMR: let op nooduitgangen: die vrijhouden ook/juist aan de buitenkant en accu's uit de elektrische fietsen halen als die binnen staan.

B) Deelname projectgroep Functiebouwwerk OOP en directie.

Na bespreking van projectplan was aangegeven aan CvB dat GMR met 2 leden wil deelnemen. CvB/SEC ziet dat anders. De GMR stelt zich de vraag: wat is de beste manier om verder te gaan?

- Continueren wat we hebben: HdR blijft in de projectgroep vanuit de PGMR.
- Dit onderwerp moet elke vergadering op de agenda komen. Tijdens die evaluaties ook bespreken welke dilemma's er waren en hoe die zijn opgelost.
- De Kickoff graag inplannen.

12. Rondvraag

- Hoe loopt het met de verkiezingen van (nieuwe) GMR leden?

Willen de GMR leden dit op hun eigen school in de MR aankaarten, nieuwe leden bekend maken op 2 juli a.s.

Aftredend/Herkiesbaar zijn:

- Bonhoeffer: Hans de Roon en Lily Klaase
- Jac.P. Thijsse: Hanneke Vodde (stelt zich niet herkiesbaar), Gaby Schmidtgall en Robin Römelingh, mits ze slaagt (anders nog een jaar zittingstermijn)
- Castor College: Hermien Jorna, Paul Steeman, mits zijn zoon slaagt (anders nog twee jaar zittingstermijn)
- Dali/Skills: vacature voor ouder/leerling
- Laatste vergadering is van **25 juni verzet naar 2 juli.**
- SVOK Document over Seniorenverlof: opvragen bij SEC.

13. Sluiting 22:00 uur